

## PROTOKÓŁ KONTROLI

### **I. Nazwa i adres jednostki kontrolowanej.**

Na podstawie rocznego planu kontroli Wydział Kultury przeprowadził kontrolę w Nowym Teatrze im. Witkacego w Słupsku.

### **II. Imię i nazwisko osoby lub osób przeprowadzających kontrolę.**

Kontrolę przeprowadził zespół kontrolny w składzie:

1. Pani Magdalena Mijewska dyrektorka Wydziału Kultury

### **III. Określenie dat rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych.**

Kontrolę przeprowadzono w dniu 29 września 2016r.

### **IV. Określenie przedmiotu kontroli oraz okresu objętego kontrolą.**

Kontrola przeprowadzona była w temacie koncepcji artystycznej, w zakresie realizacji edukacji kulturalnej i promocji.

Kontroli podlegały koncepcja i jego realizacja.

### **V. Opis stwierdzonego w wyniku kontroli stanu faktycznego ze wskazaniem na podstawy dokonanych ustaleń, stwierdzone nieprawidłowości oraz osoby odpowiedzialne za ich powstanie.**

W wyniku przeprowadzonych czynności kontrolnych dokonano następujących ustaleń:

1. Ustalenia ogólne: działalność Nowego Teatru w oparciu o program kadencyjny, poszerzana o projekty realizowane dzięki współpracy ze środowiskiem artystycznym. Zmiana filozofii prowadzenia promocji i kreowania wizerunku instytucji.

### **VI. Zalecenia.**

W wyniku przeprowadzonych czynności kontrolnych w celu wyeliminowania nieprawidłowości oraz usprawnienia prowadzonej działalności w badanym zakresie, osoba kontrolująca proponuje wzmocnienie działań w obszarze pedagogiki teatru w tym współpracy z pedagogami szkolnymi, przygotowanie materiałów i warsztatów pomocnych nauczycielom w prowadzeniu zajęć w oparciu o obejrzone spektakle.

### **VII. Informacja o sposobie i terminie wniesienia przez kontrolowanego zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole oraz o prawie odmowy podpisania protokołu.**

Kierownikowi jednostki kontrolowanej przysługuje prawo odmowy podpisania protokołu i złożenia na tę okoliczność stosownego wyjaśnienia. Odmowa podpisania protokołu nie stanowi przeszkody do podpisania protokołu przez zespół kontrolny oraz realizacji przez jednostkę kontrolowaną wydanych zaleceń.

### **VIII. Informacja w ilu egzemplarzach sporządzono protokół.**

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej

ze stron.

**IX. Podpisy kontrolera i kierownika jednostki kontrolowanej oraz miejsce i data podpisania protokołu.**

Kontrolowany  
Dominik Nowak  
Dyrektor Nowego Teatru

DYREKTOR  
NACZELNY ARTYSTYCZNY

  
Dominik Nowak

Ślupsk, dnia 29 września 2016r.

Kontrolujący  
Magdalena Mijewska  
Dyrektorka Wydziału Kultury UM

Z up. PREZYDENTA MIASTA

Ślupska

  
Magdalena Mijewska  
Dyrektorka Wydziału Kultury

**NOWY TEATR**

*im. Witkacego w Ślupsku*

16-200 ŚLUPSK, ul. Lutosławskiego 1

tel./fax 059 046 70 00

plp 839 99 00 003, Reg. 190058210