

Zarządzenie nr 144/WIP/2025
Prezydenta Miasta Słupska
z dnia 19 lutego 2025r

W sprawie ogłoszenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Nowego Teatru im. Witkacego w Słupsku.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, poz. 1572, poz. 1907, poz. 1940), art. 16 ust 4 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 87), rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 12 kwietnia 2019 r w sprawie konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora instytucji kultury (Dz. U.2019 r. poz.724) oraz rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 9 września 2024 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora instytucji kultury (Dz. U. Z 2024 r. poz. 1348) zarządzam, co następuje:

§ 1.

Ogłasza się konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Nowego Teatru im. Witkacego w Słupsku.

§ 2.

Wymagania kwalifikacyjne oraz formalne kryteria wyboru kandydata na stanowisko dyrektora Nowego Teatru im. Witkacego w Słupsku określa ogłoszenie o konkursie, stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Treść ogłoszenia o konkursie zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Nowego Teatru im. Witkacego w Słupsku, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Słupsku oraz na stronach internetowych ww. podmiotów. Dodatkowo ogłoszenie publikuje się w dwóch serwisach internetowych o tematyce związanej z zakresem działania Nowego Teatru im. Witkacego w Słupsku.

§ 4.

Postępowanie konkursowe rozpocznie się z dniem podania do publicznej wiadomości ogłoszenia o konkursie.

§ 5.

Oferty należy składać na adres wskazany w załączniku do niniejszego zarządzenia do dnia 30 marca 2025 r.

§ 6.

Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału Współpracy, Kultury i Promocji.

§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT
MIASTA SŁUPSKA

Krystyna Danilecka-Wojewódzka

**Prezydent Miasta Słupska ogłasza konkurs na kandydata na stanowisko
Dyrektora Nowego Teatru im. Witkacego w Słupsku, ul.Lutosławskiego 1, 76-200 Słupsk**

Prezydent Miasta Słupska ogłasza konkurs na kandydata na stanowisko **Dyrektora Nowego Teatru im. Witkacego w Słupsku**, zwanego dalej „Teatrem”.

I. Do konkursu na kandydata na stanowisko Dyrektora Nowego Teatru im. Witkacego w Słupsku może przystąpić osoba, która spełnia następujące wymagania:

1. Wymagania formalne (obowiązkowe):

- 1) ma udokumentowane wykształcenie wyższe;
- 2) ma udokumentowane minimum 5-letnie doświadczenie w pracy w instytucji kultury/organizacji pozarządowej/podmiotach realizujących projekty kulturalne lub udokumentowane doświadczenie przy tworzeniu projektów kulturalnych;
- 3) ma udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy na stanowisku kierowniczym i w zarządzaniu zespołem w obszarze kultury;
- 4) ma udokumentowane doświadczenie w prowadzeniu projektów teatralnych;
- 5) stan zdrowia pozwalający na wykonywanie pracy na stanowisku kierowniczym;
- 6) nie była skazana za przestępstwo popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe popełnione umyślnie oraz nie toczy się przeciwko niej postępowanie karne lub postępowanie karno-skarbowe;
- 7) nie była karana zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 roku o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 104) oraz aktualnie nie toczy się przeciwko niej postępowanie w sprawie o naruszenie dyscypliny finansów publicznych;
- 8) posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- 9) złożyła komplet wymaganych dokumentów (wskazanych w punkcie II ogłoszenia) w wyznaczonym terminie.

Nie spełnienie któregoś z powyższych wymagań potrzebnych do oceny formalnej (etap I) skutkuje odrzuceniem oferty i nie dopuszczeniem jej do oceny merytorycznej i rozmów kwalifikacyjnych z kandydatem (etap II).

2. Wymagania merytoryczne:

- 1) znajomość przepisów prawnych dotyczących funkcjonowania instytucji kultury i finansów publicznych;
- 2) znajomość specyfiki pracy w teatrze;
- 3) wiedza i doświadczenie z zakresu edukacji kulturalnej i animacji;
- 4) otwartość na współpracę z sektorem pozarządowym i innymi instytucjami kultury;
- 5) doświadczenie w pozyskiwaniu dodatkowych środków finansowych;
- 6) doświadczenie w realizacji procesów inwestycyjnych;
- 7) znajomość języka angielskiego lub innego języka obcego w stopniu umożliwiającym prowadzenie kontaktów służbowych w obszarze działalności instytucji, poświadczona certyfikatem lub oświadczeniem kandydata;

- 8) posiadanie obywatelstwa polskiego lub posiadanie obywatelstwa innego państwa Unii Europejskiej/innego państwa, którego obywatelom, na podstawie umów międzynarodowych/przepisów prawa wspólnotowego, przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 9) opinie/rekomendacje/referencje.

3. Informacje o stanowisku:

- 1) wymiar etatu 1/1, akt powołania na czas określony (pięć sezonów artystycznych);
- 2) miejsce wykonywania pracy: Nowy Teatr im. Witkacego w Słupsku, ul. Lutosławskiego 1 w Słupsku,

4. Główne zadania, jakie ma realizować dyrektor w zakresie bieżącego funkcjonowania i rozwoju Nowego Teatru im. Witkacego w Słupsku:

- 1) kierowanie działalnością artystyczną i zarządczą;
- 2) planowanie i dysponowanie środkami finansowymi, prowadzenie polityki gospodarczej i budżetowej;
- 3) podejmowanie działań w celu pozyskiwania dodatkowych środków finansowych na działalność Teatru;
- 4) składanie oświadczeń woli w imieniu Teatru i reprezentowanie Teatru na zewnątrz;
- 5) wykonywanie funkcji pracodawcy wobec pracowników Teatru;
- 6) współpraca ze słupskim środowiskiem kulturalnych przy realizacji celów i zadań statutowych;
- 7) realizacja zadań statutowych Teatru;
- 8) zarządzanie mieniem Teatru;
- 9) przygotowanie i przedstawianie Organizatorowi oraz właściwym instytucjom planów i sprawozdań określonych właściwymi przepisami.

II. Oferta uczestnika/uczestniczki Konkursu musi zawierać następujące dokumenty:

- 1) pisemne oświadczenie o przystąpieniu do Konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Nowego Teatru im. Witkacego w Słupsku,
- 2) własnoręcznie podpisane CV;
- 3) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie;
- 4) autorska koncepcja artystyczna, organizacyjna i finansowa Teatru w perspektywie pięciu sezonów artystycznych, obejmująca w szczególności: organizację instytucji, alternatywne źródła finansowania, profil artystyczny oraz plan realizacji przedsięwzięć artystycznych, współpracy z innymi placówkami i instytucjami kultury i edukacji oraz organizacjami pozarządowymi (do 20 stron A4 w formie pisemnej);
- 5) certyfikaty poświadczające znajomość języków obcych lub pisemne oświadczenie uczestnika Konkursu o znajomości języka w stopniu komunikatywnym w mowie i piśmie;
- 6) kserokopie dyplomów ukończenia studiów wyższych i ewentualne zaświadczenia o studiach podyplomowych lub dodatkowych kwalifikacjach;
- 7) dokumenty poświadczające co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe zgodne z wymogami Konkursu oraz co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowisku kierowniczym i w zarządzaniu zespołem w obszarze kultury;
- 8) wykaz oraz krótki opis realizowanych przez uczestnika Konkursu projektów w sferze kultury;
- 9) oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego lub obywatelstwa kraju należącego do Unii Europejskiej lub innego państwa, którego obywatelom na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terenie Rzeczypospolitej Polskiej;

- 10) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych, a także że nie toczy się wobec niego postępowanie karne;
- 11) aktualne zaświadczenie o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie – tzn. zaświadczenie wydane po ogłoszeniu niniejszego konkursu;
- 12) oświadczenie kandydata/kandydatki o korzystaniu z pełni praw publicznych;
- 13) aktualne (ważne trzy miesiące od daty wystawienia) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na stanowisku dyrektora;
- 14) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych na potrzeby postępowania konkursowego;
- 15) klauzulę "Wyrażam zgodę na publikowanie na stronie BIP mojego imienia i nazwiska oraz zapis "Wyrażam zgodę na upublicznienie koncepcji programowej i koncepcji organizacyjnej Teatru po zakończeniu procesu wyboru kandydata/kandydatki na stanowisko dyrektora";
- 16) do wniosku mogą być dołączone opinie lub rekomendacje;
- 17) dokumenty i oświadczenia należy złożyć w języku polskim, a dokumenty obcojęzyczne powinny być przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego;
- 18) pełna składana w konkursie dokumentacja winna być załączona równoległe w formie elektronicznej (pdf) na nośniku danych pendrive.

Wszystkie oświadczenia, CV, kwestionariusz, autorski program muszą być własnoręcznie podpisane przez kandydata/kandydatkę. Kopie dokumentów powinny być poświadczane własnoręcznym podpisem „za zgodność z oryginałem”. Nie spełnienie tego warunku skutkuje odrzuceniem oferty na etapie oceny formalnej.

Autorska koncepcja programowa musi odnosić się do następujących zagadnień:

- 1) założenia programowo-artystyczne;
- 2) strategia rozwoju publiczności;
- 3) plan edukacji kulturalnej;
- 4) plan działań promocyjnych;
- 5) plan współpracy z innymi podmiotami realizującymi w Słupsku działania artystyczne i kulturalne.

W przypadku wyboru na kandydata/kandydatkę na dyrektora Teatru przedstawiona koncepcja programowo-organizacyjna będzie stanowiła podstawę do uzgodnienia warunków organizacyjno - finansowych instytucji określonych w umowie, która będzie zawarta między wyłonioną w konkursie osobą a Organizatorem Teatru.

III. Oferty wraz ze spisem załączonych dokumentów należy złożyć osobiście w Kancelarii Urzędu pok. 6, pl. Zwycięstwa 3, 76-200 Słupsk w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Konkurs na kandydata na dyrektora Nowego Teatru im. Witkacego w Słupsku– NIE OTWIERAĆ”. W przypadku ofert nadsyłanych, powinny być adresowane na Wydział Współpracy, Kultury i Promocji Urząd Miejski pl. Zwycięstwa 3 76-200 Słupsk i oznaczone analogicznie jak oferty składane osobiście. Ostateczny termin na składanie ofert to **30 marca 2025 r.** Liczy się data dostarczenia do Urzędu oferty dostarczone po terminie nie będą rozpatrywane i podlegają zwrotowi. Przewidywany termin rozstrzygnięcia konkursu to **30 maja 2025 r.**

Informacji o konkursie, warunkach organizacyjno-finansowych Nowego Teatru im. Witkacego w Słupsku udziela Wydział Współpracy, Kultury i Promocji Urzędu Miejskiego pod numerem tel. (59) 8488 450 oraz Nowy Teatr im. Witkacego w Słupsku pod numerem telefonu (59) 846 70 00.

IV. W celu przeprowadzenia konkursu Prezydent Miasta Słupska powoła Komisję Konkursową oraz ustali tryb jej pracy.

V. O wynikach oceny formalnej (etapu I) oraz o zakwalifikowaniu do II etapu uczestnicy konkursu zostaną poinformowani drogą elektroniczną lub telefonicznie.

VI. O rozstrzygnięciu konkursu osoby zakwalifikowane do II etapu zostaną poinformowane drogą elektroniczną lub telefonicznie.

VII. Przez złożenie dokumentów uczestnik/uczestniczka konkursu wyraża zgodę na poddanie się procedurze konkursowej. Oferty, które wpłyną w terminie nie są zwracane. Kandydaci mogą odbierać je osobiście w terminie do 3 miesięcy od daty zakończenia procedury konkursowej, po tym czasie zostaną komisyjnie zniszczone.

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Słupsku jest Prezydent Miasta Słupska w zakresie działania urzędu, na podstawie obowiązujących przepisów prawa. Zebrane dane będą przetwarzane na potrzeby konkursu do czasu jego rozstrzygnięcia.

PREZYDENT
MIASTA SŁUPSKA

Krystyna Danilecka-Wojewódzka